移送サービス領収書添付用紙

利用対象者氏名

利用日・金額・経路・利用目的	領収書添付欄
① **利用日**　　年　　月　　日 **金　額**　　円 ※3,000円以上の時は3,000円と記入 **経　路** ※記入例は下記参照 **利用目的** 通院・施設への入退所・官公庁・その他	*ここに領収書を添付してください。* *往復利用など同じ日の領収書が複数ある* *場合は、この欄に全て添付してください。*
② **利用日**　　年　　月　　日 **金　額**　　円 ※3,000円以上の時は3,000円と記入 **経　路** **利用目的** 通院・施設への入退所・官公庁・その他	*ここに領収書を添付してください。* *往復利用など同じ日の領収書が複数ある* *場合は、この欄に全て添付してください。*
③ **利用日**　　年　　月　　日 **金　額**　　円 ※3,000円以上の時は3,000円と記入 **経　路** **利用目的** 通院・施設への入退所・官公庁・その他	*ここに領収書を添付してください。* *往復利用など同じ日の領収書が複数ある* *場合は、この欄に全て添付してください。*
④ **利用日**　　年　　月　　日 **金　額**　　円 ※3,000円以上の時は3,000円と記入 **経　路** **利用目的** 通院・施設への入退所・官公庁・その他	*ここに領収書を添付してください。* *往復利用など同じ日の領収書が複数ある* *場合は、この欄に全て添付してください。*

※　経路の記入例：(1)自宅～○○病院への往復　(2)自宅～水無瀬駅・○○診療所～自宅　(3)①と同じ　など

※　身体障害者手帳・療育手帳をお持ちの方は、タクシー会社により割引される場合がありますのでご提示ください。

※　**領収書はタクシー利用日から1年間のみ有効・1日 3,000 円以内・1ヶ月3日分までとなっておりますので、ご注意ください。**

移送サービス領収書添付用紙

利用対象者氏名

利用日・金額・経路・利用目的	領収書添付欄
① **利用日**　　年　　月　　日 **金　額**　　円 ※3,000円以上の時は3,000円と記入 **経　路** ※記入例は下記参照 **利用目的** 通院・施設への入退所・官公庁・その他	*ここに領収書を添付してください。* *往復利用など同じ日の領収書が複数ある* *場合は、この欄に全て添付してください。*
② **利用日**　　年　　月　　日 **金　額**　　円 ※3,000円以上の時は3,000円と記入 **経　路** **利用目的** 通院・施設への入退所・官公庁・その他	*ここに領収書を添付してください。* *往復利用など同じ日の領収書が複数ある* *場合は、この欄に全て添付してください。*
③ **利用日**　　年　　月　　日 **金　額**　　円 ※3,000円以上の時は3,000円と記入 **経　路** **利用目的** 通院・施設への入退所・官公庁・その他	*ここに領収書を添付してください。* *往復利用など同じ日の領収書が複数ある* *場合は、この欄に全て添付してください。*
④ **利用日**　　年　　月　　日 **金　額**　　円 ※3,000円以上の時は3,000円と記入 **経　路** **利用目的** 通院・施設への入退所・官公庁・その他	*ここに領収書を添付してください。* *往復利用など同じ日の領収書が複数ある* *場合は、この欄に全て添付してください。*

※　経路の記入例：(1)自宅～○○病院への往復　(2)自宅～水無瀬駅・○○診療所～自宅　(3)①と同じ　など

※　身体障害者手帳・療育手帳をお持ちの方は、タクシー会社により割引される場合がありますのでご提示ください。

※　**領収書はタクシー利用日から1年間のみ有効・1日 3,000 円以内・1ヶ月3日分までとなっておりますので、ご注意ください。**